

Kopie am _____
 an OGS per Mail Post
 an Eltern per Mail Post

Hund ja nein
 (Füllt die OGS aus)



Eingangsstempel

SEPA am: _____
 angekündigt am: _____
 (Füllt die OGS aus)

Anmeldung für die offene Ganztagschule im Schuljahr 2025/26

Anmeldung zu Beginn des Schuljahres

ab 16.09.2025 (Einschulung) 17.09.2025

Anmeldung während des Schuljahres mit mind. 3 Werktagen Vorlaufzeit

ab 1. 15. (Monat) (Jahr)

Bitte komplett und leserlich ausfüllen

Name und Anschrift der Erziehungsberechtigten:.....

Telefon / Fax / E-Mail:.....

tagsüber erreichbar unter:.....

Name und Anschrift der angemeldeten Schülerin/des angemeldeten Schülers:

Klasse/Jahrgangsstufe:.....

Geburtsdatum:.....

Geburtsort:.....

Chronische Krankheiten oder Allergien, Medikationen und sonstiges, was wir wissen sollten:

Hiermit melde ich mein Kind verbindlich an folgenden Tagen an.

Die Schüler verlassen zur jeweiligen Zeit selbstständig die Offene Ganztagschule.

Mittagsbetreuung mit Essen von 11:25 Uhr bis **16:00 Uhr** **15:10 Uhr**

Montag pro Monat 18,80 €
 Dienstag pro Monat 18,80 €
 Mittwoch pro Monat 18,80 €
 Donnerstag pro Monat 18,80 €

Mittagsbetreuung ohne Essen von 11:25 Uhr bis **16:00 Uhr** **15:10 Uhr**

Montag kostenfrei
 Dienstag kostenfrei
 Mittwoch kostenfrei
 Donnerstag kostenfrei

Fährt mit dem Bus nach Soden Leidersbach _____

Nur ankreuzen, falls Ihr Kind bis 16:00 Uhr angemeldet ist. Bitte beachten Sie, dass Kinder, die mit dem Bus fahren schon vor 16:00 Uhr zur Bushaltestelle geschickt werden, so dass die Wartezeit dort möglichst kurz ist.

Spätbetreuung von 16:00 bis 17:00 Uhr

Montag kostenfrei
 Dienstag kostenfrei
 Mittwoch kostenfrei
 Donnerstag kostenfrei

Freitagsbetreuung mit Essen von 11:25 Uhr bis 15:00 Uhr

Freitag pro Monat 46,00 €

Frühstück inkl. Betreuung von 07:00 Uhr bis 08:00 Uhr:

Montag pro Monat 6,00 €
 Dienstag pro Monat 6,00 €
 Mittwoch pro Monat 6,00 €
 Donnerstag pro Monat 6,00 €
 Freitag pro Monat 6,00 €

Wenn Sie einen Zuschuss für das Mittagessen beantragen können, erhalten Sie den Antrag in der OGS oder auf unserer Homepage www.fhvs.info

1. Anmeldung

1.1. Uns ist bekannt, dass die Anmeldung **für das oben genannte Schuljahr verbindlich** ist. Die angemeldete Schülerin / der angemeldete Schüler ist im Umfang der angegebenen Wochenstunden zum Besuch der offenen Ganztagschule **als schulische Veranstaltung verpflichtet**.

Für eine Befreiung von der Teilnahme an der OGS nutzen Sie bitte das beigegefügte Formular.

Eine Beendigung des Besuches während des Schuljahres kann nur aus zwingenden persönlichen Gründen gestattet werden. Ansonsten ist eine Anwesenheits- und Teilnahmepflicht für das ganze Schuljahr gegeben.

1.2. Die Anmeldung erfolgt ausschließlich über das Anmeldeformular und **der Vorlage der vollständigen Unterlagen**. Die Mittagessenspauschale ist nur über das beigegefügte Sepa Mandat möglich.

1.3. Uns ist bekannt, dass die Anmeldung unter dem **Vorbehalt** steht, dass die offene Ganztagschule an der oben bezeichneten Schule staatlich genehmigt bzw. gefördert wird und die notwendige Mindestteilnehmerzahl erreicht wird bzw. die beantragte und genehmigte Gruppenzahl tatsächlich zustande kommt. Es besteht **kein Rechtsanspruch** auf eine ganztägige Förderung und Betreuung im Rahmen der offenen Ganztagschule.

1.4. Der Vertrag verlängert sich **nicht** automatisch, sondern ist nur für das jeweilige Schuljahr gültig. Danach muss eine erneute Anmeldung ausgefüllt und abgegeben werden.

1.5. Eine verbindliche Anmeldung ist erst ab mindestens **zwei Nachmittagen pro Woche** möglich. An diesen Nachmittagen kann der Schüler auch am Pflichtunterricht und an den Arbeitsgemeinschaften der offenen Ganztagschule teilnehmen und vorher oder nachher die Ganztagsbetreuung besuchen.

1.6. Der **Anmeldeschluss für das nächste Schuljahr** ist Ende März des vorausgehenden Schuljahres. Nachmeldungen sind nur möglich, falls noch Plätze frei sind. **Ein Eintritt in die Betreuung ist dann am 1. und 15. des jeweiligen Monats möglich. Hierfür muss der Vertrag mindestens drei Tage vor Eintritt vollständig ausgefüllt der Verwaltung der OGS (nicht der Schule) vorliegen.**

1.7. Falls Ihr Kind nicht unsere Schule besucht, sondern am Regelunterricht an einer anderen Schule teilnimmt, ist ein Besuch der offenen Ganztagschule an unserer Schule trotzdem grundsätzlich möglich. Im Anmeldeformular müssen Sie dies aber angeben.

1.8. Die Kosten (inkl. Verwaltungsgebühren) werden **monatlich im Voraus an 10 Monaten (Oktober bis Juli) per Lastschrift eingezogen**.

Förderungsmöglichkeiten

Ich beziehe Leistungen vom Jobcenter (ALG II), Leistungen nach dem SGB XII, AsylbLG oder Wohngeld bzw. Kinderzuschlag.

Bitte wenden Sie sich in diesem Fall an Ihr zuständiges Jobcenter, den Fachbereich Soziales oder Ihre Wohngeldstelle zur Beantragung eines Zuschusses. Die entsprechende Bestätigung erhalten Sie von unserer Verwaltung.

Mail: verwaltung@fhvs.info, Tel. 06028 9918281

Leistungen der jeweiligen Behörde können erst mit dem Bescheid geleistet werden.

Ihre Kontonummer muss in jedem Fall angegeben werden.

1.9. Wird die Lastschrift mangels Deckung nicht eingelöst, begleichen Sie den ausstehenden Gesamtbetrag inkl. der Bankgebühren innerhalb einer Woche, spätestens bis zum 17. des Monats auf unser Konto.

Kontoinhaber: Förderverein der Herigoyen-Volksschule

IBAN: DE74 5086 3513 0000 4807 70

BIC: GENODE51MIC

Wir weisen darauf hin, dass wir bei **Nichtzahlung** leider gezwungen sind, die Teilnahme Ihres Kindes am Mittagessen ab einer Woche nach der Rücklastschrift auszusetzen, bis der offene Betrag beglichen ist.

Wir möchten Sie darüber informieren, zum Schuljahresbeginn 2025/2026 unser Bestell- und Abrechnungssystem für das Mittagessen umstellen werden. Ziel dieser Änderung ist es, den Prozess für alle Beteiligten effizienter und benutzerfreundlicher zu gestalten.

Weitere Informationen zur Umstellung sowie zum genauen Zeitpunkt werden wir Ihnen rechtzeitig mitteilen.

1.10. Sollte Ihr Kind auf Grund von Krankheit oder anderen Gründen (Schullandheim, Ausflüge der Schule, etc.) die OGS nicht besuchen, ändert sich der Beitrag hierdurch nicht.

1.11. Eine **Kündigung oder Abmeldung** während des Schuljahres ist nur zum 01. oder 15. des Monats und bei Vorlage eines wichtigen Grundes zulässig.
Hierzu zählen Umzug und/oder längere Krankheit. Die Abmeldung muss schriftlich erfolgen. Bei einer Abmeldung während des Schuljahres wird der September nachberechnet. Bei einer Anmeldung während des Schuljahres werden nur die tatsächlichen Wochentage im Monat berechnet.

2. Betreuungsangebot

2.1. Der Besuch der offenen Ganztagschule ist eine **schulische Veranstaltung**. Aus diesem Grund beschränken sich die **Abholzeiten auf 15:10 Uhr, 16:00 Uhr und 17:00 Uhr**. Für Erkrankungen, Befreiungen und Beurlaubungen gelten dieselben Regeln wie für den Vormittagsunterricht. Bei Krankheit genügt die digitale **Krankmeldung über Edjufy**, eine separate Krankmeldung für die OGS ist nicht notwendig.

2.2. Die Hausaufgabenbetreuung wird **nicht** im Sinne einer Nachhilfe bzw. eines individuellen Förderangebots verstanden. Die Verantwortung über **Vollständigkeit und Richtigkeit obliegt den Eltern**. Erkundigen sie sich über unsere separaten Förderangebote.

2.3. Während der Ferien gibt es keine reguläre Betreuung in der offenen Ganztagschule, jedoch eine kostenpflichtige Ferienbetreuung. Das Programm und die Anmeldung werden rechtzeitig vor Ferienbeginn veröffentlicht. Die Anmeldefrist endet in der Regel freitags, zwei Wochen vor Ferienbeginn, eine nachträgliche Anmeldung ist nicht möglich. Eine Beitragserstattung bei Abmeldung erfolgt nur mit ärztlichem Attest. Alle Termine und Fristen sowie die digitale Anmeldung finden Sie auf unserer Homepage: www.fhvs.info.

2.4. Da wir in der angegebenen Betreuungszeit die **Aufsichtspflicht** übernehmen, können wir nur angemeldete Kinder aufnehmen und müssen unbedingt informiert werden, wenn Ihr Kind nicht in die Nachmittagsbetreuung kommt. Bitte beachten Sie auch, dass die Aufsichtspflicht nur wahrgenommen werden kann, wenn Ihr Kind sich in der Nachmittagsbetreuung befinden.

2.5. Unsere Hausordnung ist an die Schulhausordnung gebunden.

2.6. **Die Kinder verlassen die OGS zu den jeweiligen Abholzeiten selbstständig. Bitte verzichten Sie darauf, zu klingeln. Die Aufsichtspflicht endet mit der gewählten Abholzeit automatisch beim Verlassen des Schulhauses.**

3. Krankheit

3.1. Bei einer **meldepflichtigen Krankheit** nach dem Infektionsschutzgesetz kann das Kind die Einrichtung solange nicht besuchen, bis per ärztlicher Unbedenklichkeitsbescheinigung eine Inkubation unmöglich ist.

3.2. Leidet ein Kind an einer sonstigen **ansteckenden Krankheit** (z.B. Grippaler Infekt, Bindehautentzündung, Magen-Darm Infekt,...), kann das Kind die Einrichtung ebenfalls nicht besuchen, bis die Inkubation (Ansteckung) anderer Kinder, anderer Eltern und des Betreuungspersonals ausgeschlossen ist.

4. Sonstige Vereinbarungen

4.1. Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages aus irgendeinem Grund **unwirksam, rechtswidrig oder undurchführbar** sein oder werden, so wird die Wirksamkeit und Durchführbarkeit der übrigen Bestimmungen dieses Vertrages davon nicht berührt. Die betreffenden Bestimmungen sind durch eine wirksame, rechtmäßige und durchführbare Bestimmung zu ersetzen, die dem wirtschaftlichen Interesse der Parteien am nächsten kommt. Entsprechendes gilt auch für Vertragslücken.

4.2. Die Eltern können beim Jobcenter Miltenberg/Landratsamt Miltenberg - Sozialsamt einen **Antrag auf Kostenübernahme** stellen. Bis zum Vorliegen eines positiven Bescheids des Kostenträgers und dem Eingang der Beiträge haben die Eltern den geschuldeten Betrag zu entrichten.
Das Formular finden Sie auf unserer Homepage (Antrag auf Gewährung der Mehraufwendungen).

4.3. Änderungen der Kontaktdaten/Abholberechtigten/Krankheiten oder Allergien sind uns unverzüglich mitzuteilen.

4.4. Wir sind an die **Hausordnung** der Herigoyen Volks- und Mittelschule angegliedert. Diese erhalten Sie in der Schule.

4.5. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Homepage **www.fhvs.info**

4.6. Von diesem Vertrag erhält jeder Vertragspartner eine Ausfertigung.



.....
Datum und Unterschrift des Antragstellers

.....
Datum und Unterschrift des Trägers

Einwilligungserklärung Bilder und Fotos

Eine Verwendung von Fotos und/oder Videos mit Minderjährigen im Alter bis einschließlich 17 Jahren bedarf der Zustimmung des gesetzlichen Vertreters. **Darüber hinaus ist ab der Vollendung des 14. Lebensjahres auch die Einwilligung des Minderjährigen selbst erforderlich.**

Wir sind damit einverstanden, dass im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit des **Fördervereins der Herigoyen Volksschule** Fotos/Daten meines/unseres Kindes ausschließlich kontextgebunden wie folgt verwendet werden, um die Aktivitäten der Einrichtung darzustellen (Homepage, Printmedien, Aushänge in der Schule, usw.):

ja – nein

Eine Verwendung der fotografischen Aufnahmen für andere als die beschriebenen Zwecke ist unzulässig. Die Einwilligung kann jederzeit schriftlich widerrufen werden.

Schriftliche Einwilligung gemäß Datenschutz

Die im Vertrag angegebenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift, Telefonnummer, Bankdaten, die allein zum Zwecke der Durchführung des entstehenden Vertragsverhältnisses notwendig und erforderlich sind, werden auf Grundlage gesetzlicher Berechtigungen erhoben.

Rechte des Betroffenen: Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht

Sie sind gemäß Artikel 15 DSGVO jederzeit berechtigt, gegenüber dem Förderverein der Herigoyen Volksschule e.V. um umfangreiche **Auskunftserteilung** zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen.

Gemäß Artikel 17 DSGVO können Sie jederzeit gegenüber dem Förderverein der Herigoyen Volksschule e.V. die **Berichtigung, Löschung und Sperrung** einzelner personenbezogener Daten verlangen.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem **Widerspruchsrecht** Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den Vertragspartner übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.



.....
Datum und Unterschrift des Antragstellers

.....
Unterschrift Mitwirkende/r (ab 14 Jahren)

Erklärung über die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht

Name, Vorname des Kindes: _____

Klasse: _____

Anschrift: _____

Name der Eltern: _____

Telefonnummer: _____

Besondere Bemerkungen (Krankheiten etc.):

Ich/Wir entbinde/n die pädagogischen Mitarbeiter*innen von Förderverein der Herigoyen VS, Herigoyen VS eingesetzt sind, sowie

- die Lehrkräfte der Klasse meines/unseres Kindes,
- die Beratungslehrkräfte,
- die Schulsozialpädagoginnen und -pädagogen,
- die Schulsozialarbeiterinnen und -arbeiter,
- die Schulpsychologin/den Schulpsychologen und
- die Schulleitung

der *Herigoyen Volksschule* im Hinblick auf die pädagogisch gewonnenen Erkenntnisse über mein/unser Kind jeweils gegenseitig von der gesetzlichen Schweigepflicht bzw. dienstlichen Verschwiegenheitspflicht, soweit dies dem Wohl und der Förderung des Kindes dienlich erscheint und im Rahmen eines vertrauensvollen Zusammenwirkens zwischen Schule und Kooperationspartner zur Aufgabenerfüllung im schulischen Ganztagsangebot als schulische Veranstaltung erforderlich ist.

Die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht berechtigt die oben bestimmte/n Person/en nicht, die erhaltenen Informationen gegenüber dritten Personen zu verwenden. Alle Informationen werden vertraulich behandelt.

Meine Einwilligung über die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht habe ich freiwillig abgegeben. Mir ist bekannt, dass ich diese Erklärung zur Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann.



.....
Ort, Datum Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

Schulhund „Kosmo“

Liebe Eltern,
seit mehreren Jahren gehört Kosmo zur Schulfamilie und ist fest im Alltag und dem pädagogischen Konzept verankert. Im Schulhundkonzept habe ich Ihnen meine pädagogische Überlegung und die wichtigsten Grundlagen zusammengefasst. Das Konzept können Sie auf unserer Internetseite www.fhvs.info einsehen.
Mit freundlichen Grüßen

Sabine Lemke
(Heilpädagogin)

Ich bitte um folgende Angaben:

Name Schüler/in:

Mein Sohn/meine Tochter hat eine Tierhaarallergie

ja

nein

weiß ich nicht

Ich wünsche ein persönliches Gespräch zum Thema „Schulhund“

ja

nein

Ich bin mit dem Einsatz des Schulhundes einverstanden

ja

nein, weil:

.....
.....



.....
Ort, Datum Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

SEPA-Lastschriftmandat (SEPA Direct Debit Mandate)
für SEPA-Basis-Lastschriftverfahren/for SEPA Core Direct Debit Scheme

Name und Anschrift des Zahlungsempfängers (Gläubiger)

**Förderverein der Herigoyen- Volksschule e. V.
Lindenstraße 3
63834 Sulzbach am Main**

- Wiederkehrende Zahlungen
 Einmalige Zahlung

Gläubiger-Identifikationsnummer (CI/Creditor Identifier)
DE75ZZZ00000612532

Mandatsreferenz

SEPA-Lastschriftmandat

[Name des Zahlungsempfängers]
Förderverein der Herigoyen – Volksschule e. V., Lindenstraße 3, 63834 Sulzbach am Main

Ich/Wir ermächtige(n)

Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von

[Name des Zahlungsempfängers]
Förderverein der Herigoyen – Volksschule e. V., Lindenstraße 3, 63834 Sulzbach am Main

auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kontoinhaber (Vorname, Name)	
Straße, Hausnummer	
PLZ, Ort	
Kreditinstitut	BIC ¹
IBAN	
Ort, Datum	Unterschrift(en)

¹ Hinweis: Ab 01.02.2014 kann die Angabe des BIC entfallen, wenn die IBAN mit DE beginnt.



Antrag auf Befreiung von der OGS-Teilnahme

Angaben zum Kind

Name, Vorname	Klasse

Ich beantrage mein Kind an dem/den u.g. Tag/en von der OGS zu entschuldigen.

Wochentag	Datum	Geht direkt nach der Schule	Geht um 13:10 Uhr	Geht um 15:10 Uhr
Montag				
Dienstag				
Mittwoch				
Donnerstag				
Freitag				

Bitte beachten Sie, dass außerhalb der der oben genannten Abholzeit **keine** anderen Zeiten möglich sind. Dies ist notwendig, um einen strukturierten Ablauf zu gewährleisten.

Der Antrag muss mindestens ein Tag im Voraus abgegeben werden.

Sulzbach, den _____

Unterschrift _____