

Kopie am \_\_\_\_\_  
 an OGS  per Mail  Post  
 an Eltern  per Mail  Post

Hund  ja  nein  
 (Füllt die OGS aus)



Eingangsstempel

SEPA am: \_\_\_\_\_  
 angekündigt am: \_\_\_\_\_  
 (Füllt die OGS aus)

**Anmeldung für die offene Ganztagschule im Schuljahr 2026/27**

**Anmeldung zu Beginn des Schuljahres**

ab  15.09.2026 (Einschulung)  16.09.2026

**Anmeldung während des Schuljahres mit mind. 3 Werktagen Vorlaufzeit**

ab  1.  15. .... (Monat) ..... (Jahr)

**Bitte komplett und leserlich ausfüllen**

Name und Anschrift der Erziehungsberechtigten:.....  
 .....

Telefon / Fax / E-Mail:.....  
 .....

tagsüber erreichbar unter:.....

Name und Anschrift der angemeldeten Schülerin/des angemeldeten Schülers:  
 .....  
 .....

Klasse/Jahrgangsstufe:.....

Geburtsdatum und Geburtsort: .....

**Notfallkontakte Namen und Nummern** (werden angerufen, wenn die Erziehungsberechtigten nicht zu erreichen sind)

.....  
 .....  
 .....

**Chronische Krankheiten oder Allergien, Medikationen usw.**

.....

**Hiermit melde ich mein Kind verbindlich an folgenden Tagen an.**

**Die Schüler verlassen zur jeweiligen Zeit selbstständig die Offene Ganztagschule.**

**Mittagsbetreuung mit Essen von 11:25 Uhr bis**  **16:00 Uhr**  **15:10 Uhr**

Wenn Sie einen Zuschuss für das Mittagessen beantragen können, finden Sie den Antrag unter [www.fhvs.info](http://www.fhvs.info)

- Montag  pro Monat 19,40 €  
 Dienstag  pro Monat 19,40 €  
 Mittwoch  pro Monat 19,40 €  
 Donnerstag  pro Monat 19,40 €

**Mittagsbetreuung ohne Essen von 11:25 Uhr bis**  **16:00 Uhr**  **15:10 Uhr**

- Montag  kostenfrei  
 Dienstag  kostenfrei  
 Mittwoch  kostenfrei  
 Donnerstag  kostenfrei

**Fährt mit dem Bus nach**  Soden  Leidersbach  \_\_\_\_\_

Nur ankreuzen, falls Ihr Kind bis 16:00 Uhr angemeldet ist. Bitte beachten Sie, dass Kinder, die mit dem Bus fahren schon vor 16:00 Uhr zur Bushaltestelle geschickt werden, so dass die Wartezeit dort möglichst kurz ist.

**Spätbetreuung von 16:00 bis 17:00 Uhr**

- Montag  kostenfrei  
 Dienstag  kostenfrei  
 Mittwoch  kostenfrei  
 Donnerstag  kostenfrei

**Freitagsbetreuung mit Essen von 11:25 Uhr bis 15:00 Uhr**

Ab August 2026 besteht ein gesetzlicher Anspruch auf Ganztagsbetreuung für Grundschul Kinder der ersten Klasse. Im Rahmen dieses Anspruchs ist die Freitagsbetreuung für Kinder der **ersten Klasse kostenfrei**.

- Freitag (**1. Klasse**)  kostenfrei  
 Freitag (**2. bis 6. Klasse**)  pro Monat 52,00 €

**Frühstück inkl. Betreuung von 07:00 Uhr bis 08:00 Uhr:**

- Montag  pro Monat 8,50 €  
 Dienstag  pro Monat 8,50 €  
 Mittwoch  pro Monat 8,50 €  
 Donnerstag  pro Monat 8,50 €  
 Freitag  pro Monat 8,50 €

**Bitte beachten Sie, dass die OGS eine verbindliche schulische Veranstaltung ist. Eine Abmeldung oder Reduzierung der Betreuungstage ist während des laufenden Schuljahres nicht möglich.**

## 1. Anmeldung

1.1. Uns ist bekannt, dass die Anmeldung **für das oben genannte Schuljahr verbindlich** ist. Die angemeldete Schülerin / der angemeldete Schüler ist im Umfang der angegebenen Wochenstunden zum Besuch der offenen Ganztagschule **als schulische Veranstaltung verpflichtet**.

**Für eine Befreiung von der Teilnahme an der OGS nutzen Sie bitte das beigefügte Formular.**

Eine Beendigung des Besuches während des Schuljahres kann nur aus zwingenden persönlichen Gründen gestattet werden. Ansonsten ist eine Anwesenheits- und Teilnahmepflicht für das ganze Schuljahr gegeben.

1.2. Die Anmeldung erfolgt ausschließlich über das Anmeldeformular und **der Vorlage der vollständigen Unterlagen**. Die Freitags- und Frühbetreuungspauschale ist nur über das beigefügte Sepa Mandat möglich.

1.3. Uns ist bekannt, dass die Anmeldung unter dem **Vorbehalt** steht, dass die offene Ganztagschule an der oben bezeichneten Schule staatlich genehmigt bzw. gefördert wird und die notwendige Mindestteilnehmerzahl erreicht wird bzw. die beantragte und genehmigte Gruppenzahl tatsächlich zustande kommt.

1.4. Der Vertrag verlängert sich **nicht** automatisch, sondern ist nur für das jeweilige Schuljahr gültig. Danach muss eine erneute Anmeldung ausgefüllt und abgegeben werden.

1.5. Eine verbindliche Anmeldung ist erst ab mindestens **zwei Nachmittagen (Montag – Donnerstag)** pro Woche möglich. **Der Freitag zählt nicht dazu**. An diesen Nachmittagen kann der Schüler auch am Pflichtunterricht und an den Arbeitsgemeinschaften der offenen Ganztagschule teilnehmen und vorher oder nachher die Ganztagsbetreuung besuchen.

1.6. Der **Anmeldeschluss für das nächste Schuljahr** ist Ende März des vorausgehenden Schuljahres. Nachmeldungen sind nur möglich, falls noch Plätze frei sind. **Ein Eintritt in die Betreuung ist dann am 1. und 15. des jeweiligen Monats möglich. Hierfür muss der Vertrag mindestens drei Werktage vor Eintritt vollständig ausgefüllt der Verwaltung der OGS (nicht der Schule) vorliegen.**

1.7. Falls Ihr Kind nicht unsere Schule besucht, sondern am Regelunterricht an einer anderen Schule teilnimmt, ist ein Besuch der offenen Ganztagschule an unserer Schule trotzdem grundsätzlich möglich. Im Anmeldeformular müssen Sie dies aber angeben.

1.8. Die Kosten (inkl. Verwaltungsgebühren) für Freitags- und Frühbetreuung werden **monatlich im Voraus an 10 Monaten (Oktober bis Juli) per Lastschrift eingezogen**.

1.9. Informationen zur Anmeldung des Mittagessens über kitafino  
Die Anmeldung zum Mittagessen erfolgt ausschließlich über das Online-Bestellsystem kitafino. Nach Eingang Ihrer Anmeldung für die OGS erhalten Sie einen Chip. Mit diesem Chip können Sie sich bei kitafino registrieren, das Konto aufladen und anschließend das Mittagessen für Ihr Kind bestellen. **Wichtig:** Bitte beachten Sie unbedingt die Anmelde- und Registrierungszeit. Eine Bestellung des Mittagessens ist erst nach vollständiger Registrierung und Kontoaufladung bei kitafino möglich. Bitte lesen Sie hierzu auch unsere Anmeldeinformationen zum Online-Bestellsystem für das Mittagessen aufmerksam durch. Kitafino erhebt eine Gebühr von 15 Cent/Essen, welche bereits in den angegebenen Kosten enthalten sind.

### Förderungsmöglichkeiten

Ich beziehe Leistungen vom Jobcenter (ALG II), Leistungen nach dem SGB XII, AsylbLG oder Wohngeld bzw. Kinderzuschlag.

Bitte wenden Sie sich in diesem Fall an Ihr zuständiges Jobcenter, den Fachbereich Soziales oder Ihre Wohngeldstelle zur Beantragung eines Zuschusses. Die entsprechende Bestätigung erhalten Sie von unserer Verwaltung.

Mail: [verwaltung@fhvs.info](mailto:verwaltung@fhvs.info), Tel. 06028 9918281

**Leistungen der jeweiligen Behörde können erst mit dem Bescheid geleistet werden.**

**Ihre Kontonummer muss in jedem Fall angegeben werden.**

1.10. Wird die Lastschrift mangels Deckung nicht eingelöst, begleichen Sie den ausstehenden Gesamtbetrag inkl. der Bankgebühren innerhalb einer Woche, spätestens bis zum 17. des Monats auf unser Konto.

Kontoinhaber: Förderverein der Herigoyen-Volksschule  
IBAN: DE74 5086 3513 0000 4807 70  
BIC: GENODE51MIC

Wir weisen darauf hin, dass wir bei **Nichtzahlung** leider gezwungen sind, die Teilnahme Ihres Kindes für Freitags- oder Frühbetreuung ab einer Woche nach der Rücklastschrift auszusetzen, bis der offene Betrag beglichen ist.

1.11. Sollte Ihr Kind auf Grund von Krankheit oder anderen Gründen (Schullandheim, Ausflüge der Schule, etc.) die OGS nicht besuchen, ändert sich der Beitrag hierdurch nicht.

1.12. Eine **Kündigung oder Abmeldung** während des Schuljahres ist nur zum 01. oder 15. des Monats und bei Vorlage eines wichtigen Grundes zulässig. Hierzu zählen Umzug und/oder längere Krankheit. Die Abmeldung muss schriftlich erfolgen. Bei einer Abmeldung während des Schuljahres wird der September nachberechnet. Bei einer Anmeldung während des Schuljahres werden nur die tatsächlichen Wochentage im Monat berechnet.

## 2. Betreuungsangebot

2.1. Der Besuch der offenen Ganztagschule ist eine **schulische Veranstaltung**. Aus diesem Grund beschränken sich die **Abholzeiten auf 15:10 Uhr, 16:00 Uhr und 17:00 Uhr**. Für Erkrankungen, Befreiungen und Beurlaubungen gelten dieselben Regeln wie für den Vormittagsunterricht. Bei Krankheit genügt die digitale **Krankmeldung über Edjufy**, eine separate Krankmeldung für die OGS ist nicht notwendig.

2.2. Die Hausaufgabenbetreuung wird **nicht** im Sinne einer Nachhilfe bzw. eines individuellen Förderangebots verstanden. Die Verantwortung über **Vollständigkeit und Richtigkeit obliegt den Eltern**. Erkundigen Sie sich über unsere separaten Förderangebote.

2.3. Während der Ferien gibt es keine reguläre Betreuung in der offenen Ganztagschule, jedoch eine kostenpflichtige Ferienbetreuung. Das Programm und die Anmeldung werden rechtzeitig vor Ferienbeginn veröffentlicht. Die Anmeldefrist endet in der Regel freitags, zwei Wochen vor Ferienbeginn, eine nachträgliche Anmeldung ist nicht möglich. Eine Beitragserstattung bei Abmeldung erfolgt nur mit ärztlichem Attest. Alle Termine und Fristen sowie die digitale Anmeldung finden Sie auf unserer Homepage: [www.fhvs.info](http://www.fhvs.info).

2.4. Da wir in der angegebenen Betreuungszeit die **Aufsichtspflicht** übernehmen, können wir nur angemeldete Kinder aufnehmen und müssen unbedingt informiert werden, wenn Ihr Kind nicht in die Nachmittagsbetreuung kommt. Bitte beachten Sie auch, dass die Aufsichtspflicht nur wahrgenommen werden kann, wenn Ihr Kind sich in der Nachmittagsbetreuung befindet.

2.5. Unsere Hausordnung ist an die Schulhausordnung gebunden.

2.6. **Die Kinder verlassen die OGS zu den jeweiligen Abholzeiten selbstständig. Bitte verzichten Sie darauf, zu klingeln. Die Aufsichtspflicht endet mit der gewählten Abholzeit automatisch beim Verlassen des Schulhauses.**

## 3. Krankheit

3.1. Bei einer meldepflichtigen Krankheit nach dem Infektionsschutzgesetz darf das Kind die Einrichtung so lange nicht besuchen, bis eine ärztliche Unbedenklichkeitsbescheinigung bestätigt, dass keine Ansteckungsgefahr mehr besteht.

3.2. Leidet ein Kind an einer sonstigen **ansteckenden Krankheit** (z.B. Grippaler Infekt, Bindehautentzündung, Magen-Darm Infekt,...), kann das Kind die Einrichtung ebenfalls nicht besuchen, bis die Ansteckung anderer Kinder, anderer Eltern und des Betreuungspersonals ausgeschlossen ist.

## 4. Sonstige Vereinbarungen

4.1. Sollte eine Bestimmung dieses Vertrages aus irgendeinem Grund **unwirksam, rechtswidrig oder undurchführbar** sein oder werden, so wird die Wirksamkeit und Durchführbarkeit der übrigen Bestimmungen dieses Vertrages davon nicht berührt. Die betreffenden Bestimmungen sind durch eine wirksame, rechtmäßige und durchführbare Bestimmung zu ersetzen, die dem wirtschaftlichen Interesse der Parteien am nächsten kommt. Entsprechendes gilt auch für Vertragslücken.

4.2. Die Eltern können beim Jobcenter Miltenberg/Landratsamt Miltenberg - Sozialsamt einen **Antrag auf Kostenübernahme** stellen. Bis zum Vorliegen eines positiven Bescheids des Kostenträgers und dem Eingang der Beiträge haben die Eltern den geschuldeten Betrag zu entrichten. Das Formular finden Sie auf unserer Homepage (Antrag auf Gewährung der Mehraufwendungen).

4.3. Änderungen der Kontaktdaten/Abholberechtigten/Krankheiten oder Allergien sind uns unverzüglich mitzuteilen.

4.4. Wir sind an die **Hausordnung** der Herigoyen Volks- und Mittelschule angegliedert. Diese erhalten Sie in der Schule.

4.5. Sie erhalten eine Vertragskopie per E-Mail.



.....  
Datum und Unterschrift des Antragstellers

.....  
Datum und Unterschrift des Trägers

## Einwilligungserklärung Bilder und Fotos

Eine Verwendung von Fotos und/oder Videos mit Minderjährigen im Alter bis einschließlich 17 Jahren bedarf der Zustimmung des gesetzlichen Vertreters. **Darüber hinaus ist ab der Vollendung des 14. Lebensjahres auch die Einwilligung des Minderjährigen selbst erforderlich.**

Wir sind damit einverstanden, dass im Rahmen der Öffentlichkeitsarbeit des **Fördervereins der Herigoyen Volksschule** Fotos/Daten meines/unseres Kindes ausschließlich kontextgebunden wie folgt verwendet werden, um die Aktivitäten der Einrichtung darzustellen (Homepage, Printmedien, Aushänge in der Schule, usw.):

ja  – nein

Eine Verwendung der fotografischen Aufnahmen für andere als die beschriebenen Zwecke ist unzulässig. Die Einwilligung kann jederzeit schriftlich widerrufen werden.

### Schriftliche Einwilligung gemäß Datenschutz

Die im Vertrag angegebenen personenbezogenen Daten, insbesondere Name, Anschrift, Telefonnummer, Bankdaten, die allein zum Zwecke der Durchführung des entstehenden Vertragsverhältnisses notwendig und erforderlich sind, werden auf Grundlage gesetzlicher Berechtigungen erhoben.

### Rechte des Betroffenen: Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht

Sie sind gemäß Artikel 15 DSGVO jederzeit berechtigt, gegenüber dem Förderverein der Herigoyen Volksschule e.V. um umfangreiche **Auskunftserteilung** zu den zu Ihrer Person gespeicherten Daten zu ersuchen.

Gemäß Artikel 17 DSGVO können Sie jederzeit gegenüber dem Förderverein der Herigoyen Volksschule e.V. die **Berichtigung, Löschung und Sperrung** einzelner personenbezogener Daten verlangen.

Sie können darüber hinaus jederzeit ohne Angabe von Gründen von Ihrem **Widerspruchsrecht** Gebrauch machen und die erteilte Einwilligungserklärung mit Wirkung für die Zukunft abändern oder gänzlich widerrufen. Sie können den Widerruf entweder postalisch, per E-Mail oder per Fax an den Vertragspartner übermitteln. Es entstehen Ihnen dabei keine anderen Kosten als die Portokosten bzw. die Übermittlungskosten nach den bestehenden Basistarifen.



.....  
Datum und Unterschrift des Antragstellers

.....  
Unterschrift Mitwirkende/r (ab 14 Jahren)

## **Erklärung über die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht**

Name, Vorname des Kindes: \_\_\_\_\_

Klasse: \_\_\_\_\_

Anschrift: \_\_\_\_\_

Name der Eltern: \_\_\_\_\_

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Besondere Bemerkungen (Krankheiten etc.):  
\_\_\_\_\_

Ich/Wir entbinde/n die pädagogischen Mitarbeiter\*innen von Förderverein der Herigoyen VS, Herigoyen VS eingesetzt sind, sowie

- die Lehrkräfte der Klasse meines/unseres Kindes,
- die Beratungslehrkräfte,
- die Schulsozialpädagoginnen und -pädagogen,
- die Schulsozialarbeiterinnen und -arbeiter,
- die Schulpsychologin/den Schulpsychologen und
- die Schulleitung

der Herigoyen Volksschule und externen Schulen (sofern das Kind eine andere Schule besucht) im Hinblick auf die pädagogisch gewonnenen Erkenntnisse über mein/unser Kind jeweils gegenseitig von der gesetzlichen Schweigepflicht bzw. dienstlichen Verschwiegenheitspflicht, soweit dies dem Wohl und der Förderung des Kindes dienlich erscheint und im Rahmen eines vertrauensvollen Zusammenwirkens zwischen Schule und Kooperationspartner zur Aufgabenerfüllung im schulischen Ganztagsangebot als schulische Veranstaltung erforderlich ist.

Die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht berechtigt die oben bestimmte/n Person/en nicht, die erhaltenen Informationen gegenüber dritten Personen zu verwenden. Alle Informationen werden vertraulich behandelt.

Meine Einwilligung über die Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht habe ich freiwillig abgegeben. Mir ist bekannt, dass ich diese Erklärung zur Entbindung von der Schweige-/Verschwiegenheitspflicht jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann.



.....  
Ort, Datum Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

## Schulhund „Kosmo“

Liebe Eltern,  
seit mehreren Jahren gehört Kosmo zur Schulfamilie und ist fest im Alltag und dem pädagogischen Konzept verankert. Im Schulhundkonzept habe ich Ihnen meine pädagogische Überlegung und die wichtigsten Grundlagen zusammengefasst. Das Konzept können Sie auf unserer Internetseite [www.fhvs.info](http://www.fhvs.info) einsehen.  
Mit freundlichen Grüßen

Sabine Lemke  
(Heilpädagogin)

---

Ich bitte um folgende Angaben:

Name Schüler/in: .....

Mein Sohn/meine Tochter hat eine Tierhaarallergie

- ja  
 nein  
 weiß ich nicht

Ich wünsche ein persönliches Gespräch zum Thema „Schulhund“

- ja  
 nein

Ich bin mit dem Einsatz des Schulhundes einverstanden

- ja  
 nein, weil:

.....  
.....



.....  
Ort, Datum Unterschrift Erziehungsberechtigte/r

**SEPA-Lastschriftmandat** (SEPA Direct Debit Mandate)  
für SEPA-Basis-Lastschriftverfahren/for SEPA Core Direct Debit Scheme

Name und Anschrift des Zahlungsempfängers (Gläubiger)

**Förderverein der Herigoyen- Volksschule e. V.**  
**Lindenstraße 3**  
**63834 Sulzbach am Main**

- Wiederkehrende Zahlungen  
 Einmalige Zahlung

Gläubiger-Identifikationsnummer (CI/Creditor Identifier)  
**DE75ZZZ00000612532**

Mandatsreferenz

SEPA-Lastschriftmandat

[Name des Zahlungsempfängers]  
**Förderverein der Herigoyen – Volksschule e. V., Lindenstraße 3, 63834 Sulzbach am Main**

Ich/Wir ermächtige(n)

Zahlungen von meinem/unserem Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise(n) ich/wir mein/unser Kreditinstitut an, die von

[Name des Zahlungsempfängers]  
**Förderverein der Herigoyen – Volksschule e. V., Lindenstraße 3, 63834 Sulzbach am Main**

auf mein/unser Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann/Wir können innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrags verlangen. Es gelten dabei die mit meinem/unserem Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Kontoinhaber (Vorname, Name)	
Straße, Hausnummer	
PLZ, Ort	
Kreditinstitut	BIC <sup>1</sup>
IBAN	
Ort, Datum	Unterschrift(en)

<sup>1</sup> Hinweis: Ab 01.02.2014 kann die Angabe des BIC entfallen, wenn die IBAN mit DE beginnt.



## Antrag auf Befreiung von der OGS-Teilnahme

Angaben zum Kind

<b>Name, Vorname</b>	<b>Klasse</b>

Ich beantrage mein Kind an dem/den u.g. Tag/en von der OGS zu entschuldigen.

Wochentag	Datum	Geht direkt nach der Schule	Geht um 13:10 Uhr	Geht um 15:10 Uhr
<b>Montag</b>				
<b>Dienstag</b>				
<b>Mittwoch</b>				
<b>Donnerstag</b>				
<b>Freitag</b>				

Bitte beachten Sie, dass außerhalb der der oben genannten Abholzeit **keine** anderen Zeiten möglich sind. Dies ist notwendig, um einen strukturierten Ablauf zu gewährleisten.

Der Antrag muss mindestens ein Tag im Voraus abgegeben werden.

Sulzbach, den \_\_\_\_\_

Unterschrift \_\_\_\_\_

**Bitte gleich registrieren  
und Geld aufladen\*!**



## ANMELDEINFORMATIONEN ZUM ONLINE BESTELLSYSTEM FÜR MITTAGESSEN

Liebe Eltern,  
sehr geehrte Damen und Herren,

mit kitafino können Sie das Mittagessen für Ihre Kinder in der **Herigoyen Grund- und Mittelschule Sulzbach** bequem online bestellen.

Dazu brauchen Sie sich nur einmalig bei uns anzumelden, Ihr Guthabenkonto aufzuladen\* und schon können Sie Essen bestellen und z.B. im Krankheitsfall wieder abbestellen. Bestellungen und Stornierungen können je nach Vorgabe Ihres Caterers getätigt werden. Details hierzu finden Sie in Ihrem Kundenbereich.

### Und so funktioniert kitafino:

1. Gehen Sie auf **www.kitafino.de** oder laden Sie unsere **kostenlose Smartphone-App** herunter und klicken Sie auf „**Neuregistrierung**“.
2. Geben Sie bitte den Registrierungscode ein: **63834**
3. Füllen Sie bitte die Registrierung aus. Tragen Sie dort auch die 10-stellige Nummer des Chip ein (graviert auf dem Chip), den Sie von der Einrichtung erhalten haben.
4. **Sie erhalten dann eine Bestätigungs-E-Mail.** Bitte folgen Sie den Anweisungen in dieser E-Mail und **klicken Sie den enthaltenen Link zur Bestätigung Ihrer E-Mail-Adresse an.** (Falls Sie die E-Mail nicht erhalten, prüfen Sie bitte Ihren Spam-Ordner.)

**Erst jetzt ist Ihre Anmeldung abgeschlossen und Sie können sich mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Kennwort anmelden.**

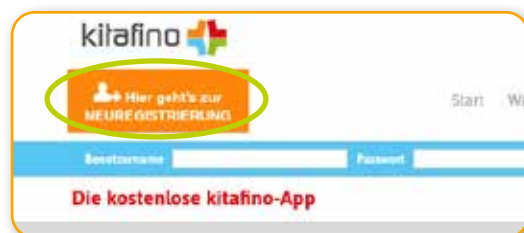
**Bevor Sie Essen bestellen können, müssen Sie noch Ihr Guthabenkonto durch Überweisung aufladen.\*** Wie Sie Ihr Konto aufladen können, sehen Sie online unter dem Menüpunkt „**Konto aufladen**“ in Ihrem Benutzerkonto. **Laden Sie jetzt bitte Ihr Konto durch Überweisung auf.** Sie erhalten nach Geldeingang eine E-Mail mit dem Hinweis, dass Ihr Konto aufgeladen wurde. Erst jetzt können Sie Essen für Ihr Kind bestellen!

### **BESTELLEN SIE DANN BITTE NOCH ONLINE DAS ESSEN FÜR IHR KIND!**

**\*Für Nutzer des Bildung- und Teilhabepakets (BuT) ist i.d.R. kein Eigenanteil nötig. Es ist also keine Aufladung des Guthabenkontos notwendig. Bitte senden Sie uns einen Nachweis Ihrer Behörde an [but@kitafino.de](mailto:but@kitafino.de)**

Bei Fragen zur Registrierung etc. steht Ihnen auch unser Kundenservice-Team unter 0911/621 797 31 zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen  
Ihr Team von kitafino.de



- 1. Registrieren**
- 2. E-Mail bestätigen**
- 3. Geld überweisen\***
- 4. Essen bestellen**

**kostenlose Smartphone-App:**



**kitafino GmbH**

Donaustraße 31 • 90451 Nürnberg • [kontakt@kitafino.de](mailto:kontakt@kitafino.de)  
[www.kitafino.de](http://www.kitafino.de)